

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ
«ШКОЛА № 1287»
(ГБОУ ШКОЛА № 1287)**

Аэропорта проезд, дом 10, Москва, 125167
Телефон, факс: (499) 198-76-43
1287@edu.mos.ru

ОКПО – 41540530,
ОГРН – 1037739086956,
ИНН/КПП 7714031656/771401001

ПРИКАЗ

30.04.2021

№ 192

**«Об утверждении Положения о профильном обучении
на уровне среднего общего образования в Государственном
бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы
«Школа № 1287» (ГБОУ Школа №1287)»**

В соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, Приказом Минпросвещения России от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Департамента образования города Москвы от 17 декабря 2015 г. № 3558 «Об утверждении Примерных правил приема граждан в образовательные организации», Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа №1287», в целях обеспечения получения среднего общего образования с учетом индивидуальных потребностей, склонностей и способностей обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «О профильном обучении на уровне среднего общего образования в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа № 1287» (ГБОУ Школа №1287)» для зачисления в профильные классы в 2021-2022 учебном году (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по содержанию образования Грачеву Н. Ю.

Директор



И.Е.Бохонская

ПОЛОЖЕНИЕ
о профильном обучении на уровне среднего общего образования
в Государственном бюджетном общеобразовательном
учреждении города Москвы «Школа № 1287»
(ГБОУ Школа №1287)

Москва – 2021

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, Приказом Минпросвещения России от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Департамента образования города Москвы от 17 декабря 2015 г. № 3558 «Об утверждении Примерных правил приема в образовательные организации», Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы «Школа №1287» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение устанавливает права и обязанности участников образовательного процесса, определяет порядок приёма обучающихся в профильные классы и порядок реализации профильного обучения на уровне среднего общего образования.

1.3. Профильное обучение организуется в Школе на уровне среднего общего образования, с учетом индивидуальных запросов выпускников основной школы, родителей (законных представителей) на основе общей специализации путем создания классов (групп) по различным профилям обучения и предполагает расширенное и углубленное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.

1.4. Профильное обучение может быть выстроено как индивидуальная траектория обучающихся на основе его выбора из предложенных профильных образовательных программ при условии изучения образовательных предметов, как минимум, на базовом уровне, в том числе с использованием дистанционного/электронного обучения.

Под индивидуальной образовательной траекторией понимается содержание образования и уровни его освоения, включающие определенный федеральным государственным образовательным стандартом обязательный минимум и определенные обучающимися профильные предметы для достижения лично значимых образовательных результатов в рамках учебного плана среднего общего образования школы. Индивидуальная образовательная траектория является профилем обучения конкретного обучающегося

1.5. На уровне среднего общего образования создаются профильные классы (группы) обучающихся для изучения учебных предметов и курсов по выбору с ориентацией на определенную специализацию.

2. Цели и задачи профильного обучения.

2.1. Целью профильного обучения является обеспечение специализированной подготовки обучающихся, ориентированной на их индивидуальные образовательные запросы с учётом личностных приоритетов, связанных с дальнейшим выбором профессии и социализацию с учетом реальных потребностей рынка труда.

2.2. Профильный класс (группа) — одна из форм организации образовательного процесса, решающая следующие задачи:

- установление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;
- обеспечение обучающимся возможности выстраивания индивидуальной образовательной траектории средствами создания гибкой системы профилей;
- обеспечение углубленного изучения отдельных предметов образовательной программы среднего общего образования;
- предоставление обучающимся возможности формирования комплекса ресурсов для осуществления самостоятельного, осознанного профессионального выбора;
- расширение возможностей социализации обучающихся с учетом реальных потребностей рынка труда;

- обеспечение преемственности между предпрофильным и профильным обучением в рамках общего образования, общим и профессиональным образованием за счет сетевого взаимодействия школы с учреждениями среднего и высшего профессионального образования.

3. Порядок приема обучающихся в профильные классы (группы).

3.1. В 10-11 профильные классы (группы) принимаются граждане Российской Федерации, имеющие основное общее образование и не имеющие медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом по программному обеспечению повышенного уровня сложности.

3.2. Прием обучающихся для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов, профильного обучения осуществляется на основании интегрированных результатов образовательной деятельности обучающихся.

3.3. Для осуществления приёма обучающихся в 10-11 классы в целях комплектования профильных классов (групп) с углублённым изучением учебных предметов, являющихся приоритетными для конкретного профиля, в Школе создаётся Приёмная комиссия, состав которой утверждается директором Школы (Приложение 1).

3.4. Приёмная комиссия ежегодно:

- определяет количество и направленность профильных классов (групп) на основании изучения образовательных запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) и имеющегося материально-технического фонда Школы (Приложение 2);
- разрабатывает/корректирует систему оценивания совокупных (интегрированных) результатов образовательной деятельности обучающихся в соответствии с конкретным профилем обучения в 10-11 классах (Приложение 2);
- определяет/корректирует перечень учебных предметов, по которым учитываются результаты при приёме в конкретный профильный класс (группу) (Приложение 2);
- устанавливает/корректирует сроки приёма обучающихся в профильные классы (группы) и комплектования последних;
- информирует участников образовательных отношений по итогам принятых/откорректированных решений о порядке приёма в профильные классы (группы) на уровне среднего общего образования;
- решает конфликтные вопросы, возникшие в период формирования профильных классов и в течение всего учебного года (приём новых обучающихся, перевод обучающихся из одного профильного класса в другой профильный класс или из профильного класса в непрофильный класс).

3.5. К результатам образовательной деятельности обучающихся относятся:

- результаты независимого мониторинга (диагностики), проводимого Московским центром качества образования (МЦКО) в течение последнего (текущего) года по предметам, определяемым Школой;
- суммарный итог оценок (баллов) обучающегося по учебным предметам выбранной им профильной направленности;
- результаты государственной итоговой аттестации по предметной направленности (профилизации);
- результаты участия:
 - во Всероссийской олимпиаде школьников (по профильным предметам);
 - в Московской олимпиаде школьников (по профильным предметам);
- результаты участия в различных конкурсах и иных мероприятиях по профильным и смежным с ними учебным предметам;
- иные результаты, определённые Приёмной комиссией при приёме в профильные классы (группы) в конкретный учебный год.

3.6. Преимущественным правом на зачисление в профильный класс имеют обучающиеся:

- показавшие стабильное успешное обучение на уровне основного общего образования, подтвержденное аттестатом с отличием;

- победители регионального и городского этапов Всероссийской олимпиады школьников и Московской олимпиады школьников (по профильным предметам);

- участники других олимпиад, интеллектуальных конкурсов, научно-практических конференций и иных мероприятий по профильным и смежным с ними учебным предметам;

3.7. Приём обучающихся в профильные классы (группы) из других общеобразовательных организаций осуществляется при наличии свободных мест в этих классах (группах). Свободными считаются места в классе с численностью обучающихся менее нормативной¹.

3.8. Прием в профильные классы (группы) проводится на основании предоставления следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора Школы с указанием образовательных интересов (выбор профиля дальнейшего обучения) (Приложение 3);

- аттестат об основном общем образовании;

- медицинская карта обучающегося с результатами медицинского осмотра текущего года;

- портфолио достижений обучающегося;

- для поступающих из других общеобразовательных организаций:

- документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей) обучающегося;
- заявление от родителей (законных представителей) о приёме в Школу обучающегося с указанием профиля его дальнейшего обучения;
- личное дело обучающегося, заверенное печатью общеобразовательной организации, в которой он обучался.

3.9. При поступлении обучающегося в Школу в профильные классы в течение учебного года от Школы делается запрос в образовательную организацию, в которой он обучался, о выписке текущих, четвертных (триместровых), полугодовых оценках по всем предметам учебного плана за подписью директора, заверенной печатью.

3.10. Комплектование профильных классов (групп) осуществляется из обучающихся 9-ых классов независимо от их места жительства. Выпускники основного общего образования Школы и других школ принимаются в 10-ые профильные классы на общих основаниях.

3.11. Зачисление в профильные классы (группы) и их комплектование оформляется Приказом директора Школы не позднее 1 сентября текущего года и доводится до сведения заявителей.

3.12. Отчисление из профильных классов (групп) осуществляется по основаниям и в порядке, установленном Федеральным законом №273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.

3.13. Школа несет ответственность за своевременное ознакомление участников образовательных отношений (обучающихся и их родителей (законных представителей) со всеми перечисленными требованиями и необходимыми документами.

4. Образовательный процесс.

4.1. Школа при осуществлении профильного обучения несет ответственность перед обучающимися, родителями (законными представителями) и органами, осуществляющими функции управления образования:

- за реализацию конституционного права граждан на получение общего образования, качество предоставляемых услуг;

- за адекватность применяемых методов, форм и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся.

¹ «Количество обучающихся в классе определяется исходя из расчёта соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдения требований к расстановке мебели в учебных помещениях, в том числе удалённости мест для занятий от светонесущей стены, требований к естественному и искусственному освещению» (СанПиН 2.4.2.2821-10 с учётом изменений №3 от 24.11.2015).

4.2. Образовательный процесс в профильных классах (группах) осуществляется в соответствии с учебным планом Школы, учетом образовательного запроса обучающихся (выбора профиля), анализа материально-технических и кадровых ресурсов школы и регламентируется расписанием учебных занятий.

4.2. Включенные в учебный план учебные предметы могут предлагаться на базовом и углубленном уровне.

4.3. Программа базового уровня освоения предмета предполагает освоение обучающимися минимума содержания, определенного федеральными государственными образовательными стандартами, за учебное время, определенное учебным планом на освоение предмета на базовом уровне.

4.4. Программа углубленного уровня освоения предмета предполагает увеличение объема содержания образования и времени на его освоение по сравнению с базовым уровнем.

4.5. Обучающийся может изменить решение о направленности и уровне освоения обязательных предметов и обязательных предметов по выбору или о перечне обязательных предметов по выбору, включенных в учебный план, до 1 сентября каждого года обучения основного общего образования.

4.6. Содержание образования в 10-ых и 11-ых классах в Школе определяется образовательной программой среднего общего образования, разрабатываемой и реализуемой Школой самостоятельно на основе федеральных государственных стандартов среднего общего образования, примерных рабочих программ учебных предметов и курсов с учетом профиля обучения.

4.7. Основными формами организации учебных занятий, наряду с традиционными, могут быть лекции, семинары, практикумы, проектная и другие виды учебной деятельности, в том числе организация исследовательской работы обучающихся с использованием современных образовательных технологий.

4.8. Обучение в профильных классах (группах) организовано с учетом проектов предпрофессионального образования Департамента образования и науки города Москвы. В урочной и внеурочной деятельности организуется подготовка и участие обучающихся в предпрофессиональных конференциях, олимпиадах и экзаменах. Предпрофессиональный экзамен сдается в 11-ом классе.

5. Кадровое и финансовое обеспечение.

5.1. Управление профильным обучением осуществляется в соответствии с Уставом школы и соответствующими локальными актами.

5.2. Непосредственно ответственность за организацию и контроль деятельности профильных классов (групп) несет заместитель директора Школы, курирующий данное направление.

5.3. К преподаванию в профильных классах привлекаются наиболее опытные квалифицированные педагоги. В случае необходимости и при наличии средств на договорной основе для организации образовательного процесса могут быть приглашены преподаватели образовательных организаций высшего профессионального образования, специалисты учреждений науки и культуры.

5.4. Школа вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности (в т.ч. при реализации программ профильной подготовки), предусмотренным Уставом, для обучающихся за плату и на условиях, одинаковых при оказании одних и тех же услуг.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса.

6.1. Администрация Школы обязана:

- предоставлять каждому обучающемуся право выбора содержания образования и уровня его освоения в соответствии с запросами обучающихся и ресурсами Школы;
- предоставлять информацию, необходимую для принятия решения по обучению по тем или иным профильным программам обучения;

- обеспечить условия для освоения обучающимися учебного плана;
- обеспечить обучающимся педагогическое сопровождение формирования и корректировки индивидуальных образовательных траекторий (при востребованности).

6.2. Администрация Школы имеет право направить обучающегося на консультацию в рамках педагогического сопровождения профильного обучения в образовательные организации психолого-педагогического сопровождения (по программам профессиональной ориентации).

6.3. Обучающийся среднего общего образования обязан:

- согласовать выбор профильной программы с администрацией школы в установленные сроки;
- участвовать в мероприятиях предпрофессионального образования, в том числе проектной деятельности;
- в случае отставания от освоения учебной программы ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки;
- своевременно предоставлять информацию о мотивах выбора содержания образования и изменения выбора профиля.

6.4. Обучающийся среднего общего образования имеет право:

- своевременно получать от администрации Школы информацию, необходимую для выбора профильной программы;
- на консультацию специалистов психолого-педагогической службы в рамках сопровождения при изменении выбора профильной программы;
- на тьюторское сопровождение процесса профессионального самоопределения и реализации профильного обучения на уровне среднего общего образования (в 10-11 классах).

6.5. Прочие права и обязанности участников образовательных отношений регулируются действующим законодательством и локальными актами Школы.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором школы.

7.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

7.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и иными локальными нормативными актами Школы.

Списочный состав Приёмной комиссии Школы

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
Председатель Приёмной комиссии		
	Грачёва Наталья Юрьевна	Заместитель директора по содержанию образования
Ответственный секретарь		
	Смирнов Алексей Сергеевич	Учитель истории и обществознания , куратор проекта «Академический (научно-технологический) класс в московской школе.
Члены Приёмной комиссии		
1	Даутова Алла Анатольевна	Заместитель директора по качеству образования
2	Градов Михаил Владимирович	Заместитель директора по социализации и воспитанию
3	Сидорова Елена Игнатьевна	Тьютор
4	Софронова Ольга Валерьевна	Руководитель пресс-центра. Педагог дополнительного образования.
5	Малыхина Юлия Сергеевна	Учитель русского языка и литературы, классный руководитель 9а класса, куратор проекта «Новый педагогический класс в московской школе»
6	Рогозина Наталья Юрьевна	Учитель биологии, председатель МО учителей естественно-научных предметов
7	Мельникова Евгения Анатольевна	Учитель физики
8	Агишева Алла Борисовна	Администратор, куратор проекта «Кадетский класс в московской школе», классный руководитель 9г класса
9	Ворончихина Татьяна Вениаминовна	Учитель немецкого языка, классный руководитель 9б класса
10	Куприянова Ирина Владимировна	Учитель английского языка, классный руководитель 9в класса
11	Саидова Эмма Динисламовна	Учитель английского языка
12	Карев Евгений Николаевич	Воспитатель 9к класса
13	Ткачёва Лидия Вячеславовна	Учитель истории, обществознания, права
14	Саблин Николай Анатольевич	Учитель математики
15	Шиварова Наталья Александровна	Учитель информатики

Директор



И.Е. Бохонская

Приложение 2

Порядок приема обучающихся в профильные классы (группы) на 2021-2022 уч. год

Протокол заседания
Приёмной комиссии
от 30.04.2021 г. № 1

1. Школа в соответствии с ФГОС СОО проводит набор на 2020-2021 уч. год в следующие 10-ые профильные классы (группы):

- Социально-экономический профиль.
- Естественно-научный профиль.
- Технологический профиль.
- Гуманитарный профиль.
- Универсальный профиль.

2. Система оценивания совокупных (интегрированных) результатов образовательной деятельности обучающихся в соответствии с конкретным профилем обучения:

2.1. получение по итогам образовательной деятельности на уровне основного общего образования по каждому профильному предмету балла (суммы баллов) не ниже, рекомендованных (Таблица 1);

(Таблица 1)

Профиль обучения	Профильные предметы	Итоговая оценка (балл) за 9-ый класс по профильному предмету	Сумма баллов по профильным предметам
Социально-экономический проект «Академический (научно-технологический класс) направление “Предпринимательство”» Направление «Медиакоммуникации»	Математика	«4»	Не ниже 12
	Обществознание (экономика)	«4»	
	Английский язык	«4»	
Естественно-научный проект «Медицинский класс в московской школе»	Математика	«4»	Не ниже 11
	Химия	«4»	
	Биология	«4»	
Технологический профиль проект «Инженерный класс в московской школе», проект «IT – класс в московской школе»	Математика	«4»	Не ниже 11
	Физика	«4»	
	Информатика	«4»	
Гуманитарный профиль	Английский язык	«4»	Не ниже 12

проект «Новый педагогический класс в московской школе»,	История	«4»	
	Литература	«4»	
Универсальный профиль проект «Кадетский класс в московской школе»	На основании совокупных (интегрированных) результатов образовательной деятельности обучающегося		

2.2. участие в текущем году в олимпиадах Всероссийской и/или Московской олимпиады школьников, различных конкурсах и иных мероприятиях по профильным и смежным с ними предметам;

2.3. участие в течение текущего учебного года в проектной деятельности по направлению выбранного профиля.

2.4. Преимущественным правом на зачисление в профильный класс имеют обучающиеся:

- показавшие стабильное успешное обучение на уровне основного общего образования, подтвержденное аттестатом с отличием;

- победители регионального и городского этапов Всероссийской олимпиады школьников и Московской олимпиады школьников (по профильным предметам);

- участники других олимпиад, интеллектуальных конкурсов, научно-практических конференций и иных мероприятий по профильным и смежным с ними учебным предметам;

2.5. Обучающиеся, не показавшие результаты по перечисленным выше требованиям (в том числе, не набравшие нужного количества баллов в соответствии с Таблицей 1, могут быть зачислены при наличии свободных мест (см. п. 3.7 Положения) в 10-ый класс по выбранному ими профилю обучения на основании прохождения собеседования с соответствующим педагогическим работником Школы (куратором конкретного городского проекта ДОНМ).

2.6. Прием обучающихся в профильные классы Школы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании **до 25 августа текущего года.**

Информация о наборе в профильные классы должна быть размещена на сайте Школы **не позднее 31 мая текущего года.**

2.7. Документы о зачислении обучающихся в профильные классы могут подаваться в электронном виде на электронный адрес Школы: 1287@edu.mos.ru

2.7. Итоговое заседание Приемной комиссии должно быть проведено **не позднее 25 августа текущего года** после рассмотрения документов всех желающих в профильные классы.

2.8. Списки сформированных 10-х профильных классов и информация о зачислении (отказе в зачислении) должны быть доведены до сведения участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) и размещены на сайте школы **не позднее 3 календарных дней** после итогового заседания Приёмной комиссии.

Приложение 3

Директору ГБОУ Школа № 1287

И.Е. Бохонской

от _____,
(ФИО)

проживающего(ей) по адресу:

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить мо(его/ю) (сына/дочь) _____ (ФИО)
в 10-й класс вверенной Вам школы на выбранный профиль.

- Социально-экономический профиль (направление «Предпринимательство»).
- Социально-экономический профиль (направление «Медиакоммуникации»).
- Гуманитарный профиль.
- Технологический профиль (инженерное направление).
- Технологический профиль. (IT-направление).
- Естественно-научный профиль.
- Универсальный профиль.

С Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основной образовательной программой среднего общего образования и Учебным планом, регламентирующими организацию образовательного процесса в ГБОУ Школа № 1287, ознакомлен.

Результаты образовательной деятельности прилагаются.

Даю согласие на обработку и хранение моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащихся в настоящем заявлении и иных предоставленных мною документах.

За предоставленную информацию несу ответственность.

«___» _____ 20__ г.

_____/_____

подпись/расшифровка подписи родителей (законных представителей)

Результаты образовательной деятельности

(Фамилия, имя кандидата на зачисление в 10 класс)

1. Результаты обучения в 9 классе по русскому языку, математике и профильным предметам (в соответствии с выбранным профилем)

Предмет (профильные предметы указаны в таблице)	Оценки за 9 класс			
	1	2	3	ГОД
Русский язык				
Математика				
Вписать профильный предмет 1				
Вписать профильный предмет 2				
Вписать профильный предмет 3				
Вписать профильный предмет 3				
Вписать профильный предмет 4				

Профиль	Профильные предметы
Социально-экономический профиль (направление «Предпринимательство»)	Математика; иностранный язык; экономика
Социально-экономический профиль (направление «Медиакоммуникации»).	Математика; иностранный язык; экономика
Гуманитарный профиль.	Русский язык, Иностранный язык, история, право
Технологический профиль. (Инженерное направление)	Математика, иностранный язык, информатика
Естественно-научный профиль	Математика, иностранный язык, биология, химия
Технологический профиль (IT-направление)	Математика, иностранный язык, информатика
Универсальный профиль.	Математика, английский язык, история, право

2. Результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, проектах (необходимо указать последний этап представления работы и представить скан-копии дипломов, сертификатов и т.д.).

Дополнительно могут быть представлены:

3. Результаты самодиагностики «Мои достижения. РФ» (при наличии выполненных работ указать процент их выполнения; результаты учитываются в случае предоставления и возможности идентификации скриншота выполненных работ).

Предмет	Процент выполнения работы

4. Результаты мониторинга (диагностики) МЦКО по профильным предметам (при наличии выполненных работ указать процент их выполнения; результаты учитываются в случае предоставления и возможности идентификации скриншота выполненных работ).

Предмет	Процент выполнения работы

5. Другие результаты (в свободной форме)